ORG. 525.9.2025.JT

URZĄD MIEJSKI W ŻABNIE
15561/2026
Wpłynęło dnia 29. 10. 2026
ZŁOŻONO OSOBIŚCIE
L.dz. ..... Podpis .....

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Żabna
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
KGW Bobrowniki Wielkie ul. Bobrowska 15 33-131 Bobrowniki Wielkie Nip:9930690794 Regon:523170266 Nr Konta: BNP Paribas 05 1600 1462 1744 5007 4000 0001	adres do korespondencji: Bobrowniki Wielkie ul. Bobrowska 39
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Maria Baran Telefon: 694 310 175

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Mikołajki z KGW - z dala od uzależnień"			
2. Termin realizacji zadania publicznego[2)]	Data rozpoczęcia	30.11.2026	Data zakończenia	15.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Spotkanie mikołajkowe dla dzieci i ich opiekunów odbędzie się na Sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej im. Polskich Noblistów w Bobrownikach Wielkich. Na terenie szkoły znajduje się sala gimnastyczna oraz kuchnia, które umożliwiają realizację zadania. Podczas spotkania dzieci i opiekunowie dostaną poczęstunek, po którym nastąpi wspólna zabawa z Mikołajem oraz różne gry z członkami koła i zaproszonymi gośćmi. Zostanie przeprowadzona prelekcja w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (zły wpływ używek na zdrowie człowieka). Spotkanie potrwa około 3 godzin. Efektem zorganizowania wydarzenia będzie wzrost aktywności, rozrywka oraz uświadamianie o zagrożeniach związanych z alkoholem. W wydarzeniu weźmie udział około 50 dzieci oraz rodzice/opiekunowie. Na zakończenie dzieci otrzymają świąteczne paczki z prezentami. Członkowie koła w ramach wydarzenia wykonają plakaty, przygotują miejsce na wydarzenie oraz poczęstunek.

Realizacja zadania zostanie podzielona na następujące działania:

1. Zakup upominków dla przybyłych dzieci.
2. Zakup produktów spożywczych do przygotowania poczęstunku.
3. Organizacja spotkania z dziećmi.
4. Dystrybucja ulotek o treści profilaktycznej.

Celem przedmiotowego zadania publicznego są:

1.Integracja społeczna, rozrywka oraz uświadamianie o przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2.Kultywowanie tradycji ludowych.
3.Prelekcja na temat zdrowego trybu życia i profilaktyki uzależnień antyalkoholowych.
4.Aktywne spędzenie czasu wolnego.

Planowany termin realizacji zadania to 06.12.2026 roku.

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartoś docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja „Mikołajek z KGW"	1 wydarzenie	Dokumentacja fotograficzna.
Upominki dla uczestników	50 dzieci	Dokumentacja fotograficzna.
Radzenie sobie z różnymi problemami i zagrożeniami społecznymi w tym od uzależnień alkoholowych	Organizacja wydarzenia.	Dokumentacja fotograficzna.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
KGW Bobrowniki Wielkie działa od 2022 roku. Jako główny cel swojej działalności przyjęło dbanie o rozwój swojej miejscowości oraz całej Gminy Żabno. Koło w swojej krótkiej działalności wzięło już udział w kilku przedsięwzięciach na terenie gminy i powiatu, a mianowicie: - organizacja Mikołajek dla dzieci z Bobrownik Wielkich, - udział w kiermaszach bożonarodzeniowych i wielkanocnych, - organizacja „Wieczoru z kolędą" dla seniorów z Bobrownik Wielkich, - organizacja Dnia Kobiet, - organizacja dni z osobami niepełnosprawnymi, - dzień dziecka, - dożynki gminne, - dożynki powiatowe – zajęcie 2 miejsca w konkursie na zupę Pejzankę, - organizacja spotkań dla seniorów w ramach programu Fundacji Biedronki „Danie Wspólnych Chwil". Podczas realizacji zadania „Mikołajki z KGW" nad jego prawidłowym przebiegiem czuwać będzie członkini KGW Bobrowniki Wielkie – koordynator. Do zasobów, którymi dysponuje KGW Bobrowniki Wielkie, a które będą wykorzystane podczas przygotowania i prowadzenia wydarzenia, należą akcesoria kuchenne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Artykuły spożywcze do przygotowania poczęstunku dla uczestników + napoje	900		
2.	Upominki dla uczestników	2500		
3.	Wydruk ulotek o tematyce profilaktycznej	100		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		**3500**	**2500**	1000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją*;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Martyna Stolenyk Justyna Pac.
Natalia Nowe członek Zarządu
Maria Dyrcz przewodniczka

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 27.10.2026

KGW BOBROWNIKI WIELKIE
33-131 Bobrowniki Wielkie
ul. Bobrowska 15
NIP: 9930690794 REGON: 523170266