

[] kocioł na biomasę o emisji cząstek stałych do 20mg/m³, który posiada certyfikat/świadcstwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) i charakteryzuje się

obniżoną sezonową emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$. kategorii zasilany automatycznie (wg PN-EN 303-5:2012) – kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie.

3. Moc nowego źródła ciepła:..... kW (adekwatna do powierzchni ogrzewanej)

4. Powierzchnia ogrzewanego lokalu/domum²,

5. Źródła ciepła do likwidacji (proszę zaznaczyć):

☐ kotły CO - sztuk

☐ kominki - sztuk

☐ piece kaflowe - sztuk

☐ piece wolnostojące typu koza - sztuk

☐ trzony kuchenne - sztuk

☐ inne (jakie?) - sztuk

.....

6. Ilość paliwa stałego zużywana dotychczas w sezonie grzewczym (średnia)ton/m³

7. Rodzaj paliwa – proszę zaznaczyć

☐ Węgiel ☐ Koks ☐ Miał ☐ Inne

8. Szczegółowy zakres rzeczowy inwestycji:

.....
.....
.....
.....

V. WYMOGI FORMALNE:

- 1) wnioskodawca jest rencistą lub w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe. **TAK / NIE**
- 2) wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych. **TAK / NIE**
- 3) rodzina zamieszkująca w budynku ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe. **TAK / NIE**
- 4) wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji. **TAK / NIE**
- 5) wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na drugie dziecko. **TAK / NIE**
- 6) wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na trzecie i kolejne dziecko. **TAK / NIE**
- 7) w okresie od 01.01.2024 r. do dnia złożenia wniosku rodzina korzystała ze świadczeń realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Żabnie. **TAK / NIE**
- 8) budynek lub lokal mieszkalny, na który składany będzie wniosek do Programu, to jedyna nieruchomość Wnioskodawcy. **TAK / NIE**
- 9) wnioskodawca oraz członkowie jego gospodarstwa domowego (jeżeli występują) zamieszkuje/ą budynek lub lokal mieszkalny, na który składany będzie wniosek do Programu. **TAK / NIE**
- 10) przeciętny miesięczny dochód w gospodarstwie jednoosobowym nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury. **TAK / NIE**

- 11) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka w gospodarstwie wieloosobowym nie przekracza 125% kwoty najniższej emerytury. **TAK / NIE**
- 12) wnioskodawca jest osobą fizyczną, nie prowadzi działalności gospodarczej i na składany budynek o dofinansowanie nie jest zarejestrowana ani prowadzona działalność gospodarcza. **TAK / NIE**

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem:

Załączniki ogólne:

- 1) Kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny władania nieruchomością (akt notarialny, odpis z księgi wieczystej).
- 2) W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem współwłasności, zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację zadania.

VIII. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

- 1) Wszystkie posiadane piece /kotły c.o. opalane paliwem stałym w ramach zmiany systemu ogrzewania zostaną zlikwidowane oraz zastąpione ogrzewaniem ekologicznym;
- 2) W budynku w którym następuje zmiana systemu ogrzewania oprócz likwidowanych pieców/kotłów c.o. opalanych paliwem stałym nie występuje drugie źródło ogrzewania.
- 3) Inwestycja jest zgodna z przepisami prawa, normami i wytycznymi technicznymi dotyczącymi montowanej instalacji grzewczej, m.in. kubatury i wysokości pomieszczenia, gdzie będzie umieszczony kocioł, podejścia do komina, stanu technicznego pomieszczenia, ognioodporności przegród i przejść.
- 4) Zapoznałem się z treścią Regulaminu w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na likwidację źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi na terenie Gminy Żabno, w ramach realizacji Programu pn. "Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych z terenu Gminy Żabno"
- 5) Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli (wizji lokalnej) przed wykonaniem zadania oraz po jego zakończeniu, a także w terminie do 5-ciu lat od zakończenia zadania.
- 6) Na realizację przedmiotowej inwestycji otrzymałem/nie otrzymałem dofinansowanie z innych źródeł (jakich?) w kwocie:

.....

- 7) Niezwłocznie poinformuję pisemnie gminę Żabno o zmianie stanu prawnego nieruchomości, której dotyczy wniosek (np.: sprzedaż, najem, darowizna).

.....

podpis Wnioskodawcy

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Żabnie, ul. Wł. Jagielly 1, 33-240 Żabno – na Dzienniku Podawczym.

Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.

Klauzula informacyjna RODO Zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. - RODO (Dz. U. UE.L. 119.1 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 RODO informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Żabnie jest Burmistrz Żabna z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Żabnie, ul. Wł. Jagiełły 1, 33-240 Żabno, e-mail: umzabno@zabno.pl, telefon: 14 645 60 12

2. **Inspektor Ochrony Danych** Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e – mail: iod@zabno.pl

3. **Podstawy przetwarzania danych osobowych** Administrator gromadzi Państwa dane w celu / celach i na podstawie prawnej:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Żabnie - na podst. art. 6 ust. 1 lit c RODO,
- realizacji zawartych umów - na podst. art. 6 ust. 1 lit b RODO,
- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - na podst. art. 6 ust. 1 lit a RODO

4. **Odbiorca danych osobowych** Dane mogą zostać przekazane innym podmiotom wyłącznie na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Nadto dane mogą być przetwarzane przez podmioty zapewniające Administratorowi obsługę administracyjną, Informatyczną, techniczną (obsługa prawna, informatyczna, serwis sprzętu, niszczenie dokumentów) z którymi Administrator zawarł odpowiednie umowy powierzenia przetwarzania danych lub na mocy innego dozwolonego instrumentu prawnego czy w oparciu o inne umowy.

5. **Przechowywanie danych osobowych** Dane osobowe przetwarzane przez Urząd Miejski w Żabnie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. **Prawa osób, których dane dotyczą** Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- żądania ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- prawo do przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na jego właściwy adres lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: umzabno@zabno.pl

Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. **Informacje o dowolności lub obowiązku podania danych** W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

9. Inne Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Dane nie będą przekazywane do państw spoza EOG.