

UCHWAŁA NR
RADY Miejskiej W Żabnie

z dnia r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany źródła ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Żabno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21-22, art. 403 ust. 2 i art. 403 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.) Rada Miejska w Żabnie uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się „Regulamin przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany źródła ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Żabno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żabna.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

.....

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Żabnie

z dnia

Regulamin
przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany źródła ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Żabno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

§ 1.

Definicje

1. **Audyt energetyczny** – ocena energetyczna nieruchomości, której celem jest określenie konieczności lub braku konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego.
2. **Deklaracja** – pisemna deklaracja uczestnictwa w programie składana przez mieszkańca Gminy,
3. **Wniosek** – pisemny wniosek, składany przez mieszkańca który wcześniej złożył Deklarację, o udzielenie dotacji, zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. **Dofinansowanie** – bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi przez Gminę na realizację inwestycji, po spełnieniu przez niego warunków określonych w regulaminie i umowie.
5. **Efekt ekologiczny** - zmiana w ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji.
6. **Gmina** – Gmina Żabno.
7. **Inwestor** – Wnioskodawca, którego wniosek został pozytywnie oceniony, który znalazł się na liście rankingowej i podpisał umowę z Gminą.
8. **Inwestycja** – wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.
9. **Koszty kwalifikowalne** – koszty które kwalifikują się do refundacji w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności.
10. **Lista rankingowa** – lista Wnioskodawców, których wnioski przeszły pozytywną ocenę i mieszczą się w limitach określonych na dany etap realizacji programu.
11. **Nieruchomość** – nieruchomość budynkowa i lokalowa, służąca zaspakajaniu potrzeb mieszkaniowych, zarówno jednorodzinna, jak i wielorodzinna, zlokalizowana na terenie Gminy Żabno, w której Wnioskodawca chce dokonać realizacji inwestycji.
12. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w programie, spalające biomasę lub wykorzystujące paliwa gazowe, zamontowane na stałe.
13. **Proces modernizacji energetycznej** – zrealizowanie w nieruchomości inwestycji zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie na energię (np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, termoizolacja ścian zewnętrznych, stropów, dachu), których zasadność wynika z przeprowadzonego audytu energetycznego.
14. **Program** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM)
15. **Stare źródło ciepła** – stare kotły, stare piece, stare urządzenia grzewcze na paliwa stałe.
16. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, ograniczone prawo rzeczowe) w której chce dokonać realizacji inwestycji, w związku z czym złożył deklarację uczestnictwa oraz wniosek ubiegając się o przyznanie dofinansowania.
17. **Umowa** – dwustronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem i Gminą, określająca warunki współpracy stron w ramach realizacji programu.
18. **Trwałość projektu** – od rozliczenia dofinansowania całego projektu przez okres 5-ciu lat.

§ 2.

Cele Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w związku z procesami spalania paliw stałych w budynkach mieszkalnych na obszarze Gminy Żabno.
2. Uczestnictwo w realizacji założeń programu jest dobrowolne.
3. Inwestycja realizowana będzie na terenie Gminy Żabno w latach 2018-2020.
4. Cel realizacji inwestycji jest zbieżny z priorytetowymi założeniami Programu RPO WM oraz Programem Ochrony Powietrza Województwa Małopolskiego.
5. Program realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych źródeł ciepła (paliwo stałe) na nowe źródła ciepła.

§ 3.

Zasady przystąpienia do realizacji Programu

1. Wnioskodawcą może być osoba fizyczna, która posiada tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego.
2. Dofinansowanie może zostać udzielone różnym nieruchomościom lokalowym w jednym budynku pod warunkiem, iż są one ogrzewane systemami grzewczymi niepowiązanymi ze sobą, a każda z nich odrębnie uzyska wymagany efekt ekologiczny.
3. Możliwość uzyskania dofinansowania warunkuje przeprowadzenie audytu energetycznego (oceny energetycznej) nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej audytu (oceny) energetycznego całego budynku, który wykaże czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła.
4. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej modernizacji całego budynku, możliwość uzyskania dofinansowania jest warunkowana przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę na własny koszt procesu modernizacji energetycznej.

§ 4.

Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Wnioskodawca może wnioskować o przyznanie dofinansowania inwestycji realizowanej w jednym z wariantów określonych w tabeli umieszczonej w ust. 2, w kwocie nieprzekraczającej wartości podanej w kolumnie „WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA”.
2. Poniższa tabela określa warianty dofinansowania, rodzaje inwestycji i zakresy działania w ramach których Wnioskodawca może starać się o przyznanie dofinansowania.

Działanie 4.4.2

WARIANT	RODZAJ INWESTYCJI	ZAKRES DZIAŁANIA	WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA do kosztów kwalifikowanych określonych § 9 ust.3
Wymiana na nowy kocioł	Źródło ciepła na paliwa gazowe lub na biomasę	Zakup nowego źródła ciepła	-stawka za kW mocy nowego źródła ciepła, wg aktualnego na dzień rozliczenia dotacji dokumentu Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 tj. - 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie - 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie - 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie - 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie, nie więcej niż 8000,00 zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego, - nie więcej niż 10 000,00 zł/kocioł

			w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła, dla więcej niż jednego lokalu;
	Instalacja wewnętrzna	Zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego	dla nieruchomości jednorodzinnej do maksymalnie 6 tysięcy zł. lub wielokrotność 6 tysięcy zł. zgodnie z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych, nie więcej niż 80 zł / 1m ² ogrzewanej powierzchni

Działanie 4.4.3

WARIANT	RODZAJ INWESTYCJI	ZAKRES DZIAŁANIA	WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA do kosztów kwalifikowanych określonych § 9 ust.3
Wymiana na nowy kocioł	Źródło ciepła na paliwa stałe	Zakup nowego źródła ciepła	- dla nieruchomości stawka za kW mocy nowego źródła ciepła, wg aktualnego na dzień rozliczenia dotacji dokumentu Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 tj. - 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie - 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie - 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie - 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie, nie więcej niż 8000,00 zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego, - nie więcej niż 10 000,00 zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła, dla więcej niż jednego lokalu;
	Instalacja wewnętrzna	Zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego	dla nieruchomości jednorodzinnej do maksymalnie 1 tysiąc zł. lub wielokrotność 1 tysiąca zł. zgodnie z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych, nie więcej niż 80 zł / 1m ² ogrzewanej powierzchni

3. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem maksymalnych kwot dofinansowania określonych w tabeli, wyników audytu energetycznego oraz zasad Programu.
4. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione przez Inwestora w ramach realizacji inwestycji.
5. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace, które zostały wykonane przed datą podpisania umowy.
6. Dofinansowanie będzie udzielone właścicielom budynków przeznaczonych wyłącznie na cele mieszkaniowe.

§ 5.

Warunki złożenia wniosku

1. Warunkiem uczestnictwa w programie było złożenie przez Wnioskodawcę kompletnej, poprawnie wypełnionej deklaracji uczestnictwa w Programie w określonym przez Gminę terminie. w Urzędzie Miejskim w Żabnie, Deklaracje można było składać osobiście w Urzędzie Miejskim w Żabnie, Dziennik podawczy, lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej. W przypadku przesłania deklaracji za pośrednictwem poczty za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego.
2. Jeżeli złożona deklaracja nie spełniała wymagań formalnych, Gmina wezwie pisemnie Wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, w zakresie złożonej deklaracji pozostanie ona bez rozpatrzenia.
3. Po dokonaniu oceny złożonych deklaracji przez Gminę sporządzona zostanie lista zawierająca dane Wnioskodawców, wariant inwestycji wskazany we wniosku oraz planowany rok realizacji inwestycji.
4. Wnioskodawca umożliwi dostęp Gminie do nieruchomości celem przeprowadzenia oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym we wniosku.

§ 6.

Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej

1. Wnioskodawcy, którzy w terminie złożyli kompletną i poprawną deklarację zostaną objęci/ zakwalifikowani do przeprowadzenia audytu energetycznego nieruchomości.
2. Audyt energetyczny (ocena energetyczna) zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów skierowanych do Wnioskodawców przez Gminę.
3. Wnioskodawca na czas przeprowadzania audytu energetycznego jest zobowiązany udostępnić audytorowi dostęp do nieruchomości.
4. Audyt energetyczny wykaże czy i w jakim zakresie wymagane jest przeprowadzenie procesu modernizacji energetycznej.
5. Jeżeli audyt energetyczny wykaże konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, Wnioskodawca jest zobowiązany przeprowadzić proces modernizacji energetycznej lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Miejskim rezygnację z dalszego udziału w Programie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Wnioskodawcy jakichkolwiek kosztów.
6. Planowana przez Wnioskodawcę inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji CO₂ co najmniej o 30% w odniesieniu do istniejących już instalacji. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że efekt ekologiczny na tym poziomie nie zostanie osiągnięty, deklaracja zostanie odrzucona.
7. Wnioskodawca, który chce kontynuować udział w realizacji Programu jest zobowiązany do przeprowadzenia na własny koszt procesu modernizacji energetycznej w pełnym zakresie wskazanym w audycie energetycznym w terminie wskazanym przez Gminę.
8. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Miejskiego; Referat Rozwoju Gminy i Ochrony Środowiska; pok. 23, dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Wnioskodawcy, dokumentację techniczną).

§ 7.

Zasady wyboru Inwestorów

1. Podstawą przyznania dofinansowania jest uzasadnienie ekonomiczne i społeczne planowanej przez Wnioskodawcę inwestycji.
2. Wnioskodawca składa Wniosek o przyznanie dotacji (Zał. nr 1 do Regulaminu) w Urzędzie Miejskim w Żabnie – Dziennik podawczy wraz z niezbędnymi załącznikami
3. Wnioskodawca składając wniosek jednocześnie:
 - a) oświadcza pisemnie, że posiada tytuł prawny do korzystania ze wskazanej nieruchomości,

- b) dołącza aktualny Odpis z Księgi Wieczystej, w przypadku wpisu uwzględnionego w elektronicznym systemie tylko numer Księgi Wieczystej, lub inny dokument (wypis z ewidencji gruntów i budynków, akt notarialny itp.) potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości;
 - c) w przypadku współwłasności lub braku prawa własności do wskazanej nieruchomości, dołącza pisemne oświadczenie właściciela/właścicieli nieruchomości o udzieleniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu wiedzy co do rodzaju planowanych prac;
 - d) oświadcza pisemnie, że wskazana nieruchomość jest użytkowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
 - e) oświadcza pisemnie, że posiada zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła oraz, że w przypadku otrzymania dofinansowania zobowiązuje się do jego trwałej likwidacji i użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania, które będzie na stałe zainstalowane.
4. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu. Wnioski, które wpłyną po terminie określonym przez Gminę pozostaną bez rozpatrzenia, chyba, że Gminie pozostaną środki przeznaczone na planowane inwestycje. Wnioski, które wpłyną w określonym terminie, ale w czasie, gdy środki przeznaczone na zadania realizowane w ramach programu zostaną już rozdysponowane, będą rozpatrzone, a Wnioskodawcy po pozytywnej ocenie wpisani na listę rezerwową (w kolejności wpływu).
 5. Jeżeli złożony wniosek nie spełniał wymagań formalnych określonych w Regulaminie, Gmina wezwie pisemnie Wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, w zakresie złożonego wniosku pozostanie ona bez rozpatrzenia.
 6. Po dokonaniu oceny wniosków przez Gminę sporządzona zostanie lista rankingowa (miejsce na liście wg kolejności wpływu) zawierająca dane Wnioskodawców, wariant inwestycji wskazany we wniosku oraz planowany rok realizacji inwestycji, który zależeć będzie od harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji projektu przyjętego przez Gminę i limitu środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
 7. Wnioskodawcy, którzy zrezygnują z udziału w realizacji programu, nie przeprowadzą w terminie procesu modernizacji energetycznej lub których planowana inwestycja nie będzie skutkowałą osiągnięciem efektu ekologicznego, zostaną wykreśleni z listy rankingowej. Deklaracja wykreślonego Wnioskodawcy podlega odrzuceniu.
 8. W przypadkach opisanych w punkcie powyżej do realizacji Inwestycji kwalifikują się Wnioskodawcy z listy rezerwowej (wpisani wg kolejności wpływu pozytywnie ocenionych wniosków).

§ 8.

Warunki realizacji inwestycji przez Inwestora

1. Wnioskodawca podpisze z Gminą umowę, której przedmiotem jest udzielenie dofinansowania, określającą m.in. rodzaj inwestycji, czas jej realizacji, wysokość przyznanego dofinansowania, tryb i formę rozliczeń między stronami umowy.
2. Nie zawarcie przez Wnioskodawcę umowy określonej w ust. 1 w terminie wskazanym przez Gminę, skutkuje skreśleniem go z listy rankingowej i odrzuceniem deklaracji o dofinansowanie.
3. Każdy Inwestor ma prawo samodzielnie wybrać wykonawcę, który zrealizuje inwestycję, zgodnie z określonym w umowie wariantem, parametrami technicznymi Inwestycji i zakresem prac koniecznych do wykonania dla prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania
4. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego .

§ 9.

Zasady rozliczenia dofinansowania i sprawowania kontroli

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji Inwestor jest zobowiązany poinformować o tym pisemnie Gminę, przedstawiając oryginały rachunków dokumentujących zakres i wartość przeprowadzonych prac, opatrzonych danymi Inwestora, składając jednocześnie na Dziennik podawczy – 1 piętro, wniosek o rozliczenie dofinansowania, zgodny ze wzorem wniosku udostępnionym przez Gminę (załącznik nr 2do Regulaminu)

2. Szczegółowe warunki oraz termin rozliczenia dofinansowania określa umowa zawarta przez Inwestora z Gminą.
3. Koszty kwalifikowane inwestycji stanowią:
 - a) wymiana starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na paliwo gazowe lub biomasę, w tym :
 - demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego trwałą likwidacją,
 - zakup i montaż nowego źródła ciepła, armatury, osprzętu; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieszczą się m.in.: grzejniki, wkłady kominowe. Zakres prac koniecznych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonej oceny energetycznej budynku.
 - wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa;
 - b) wymiana starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym i zastosowanie odnawialnego źródła energii (np. pompy ciepła, kolektory słoneczne), w tym:
 - demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
 - zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną instalacją, urządzeniami, aparaturą.
 - wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa.
 - c) wymiany starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na węgiel (dotyczy wyłącznie Poddziałania 4.4.3):
 - demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
 - zakup i montaż nowego źródła ciepła, armatury, osprzętu.
 - wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej. W ramach przykładowego katalogu wydatków mieszczą się m.in.: grzejniki, wkłady kominowe. Zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonej oceny energetycznej; W zakresie limitu środków na instalacje wewnętrzną mieści się również dokumentacja projektowa,
4. Koszty niekwalifikowane inwestycji stanowią:
 - a) roboty budowlane, wykończeniowe, które nie są związane bezpośrednio z celem poddziałania,
 - b) zakup przenośnych urządzeń grzewczych,
 - c) urządzenia grzewcze, kotły, piece, dla których instrukcja użytkowania urządzenia dopuszcza stosowanie węgla jako dodatkowego paliwa np. kotły na biomasę z możliwością palenia również węglem (jako koszt niekwalifikowalny w przypadku Poddziałania 4.4.2)
5. Kontrolę nad prawidłowym wykonaniem Inwestycji, zgodnym z wnioskiem oraz umową, sprawować będzie Gmina za pośrednictwem upoważnionego przedstawiciela Gminy.
6. Inwestor ma obowiązek od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania, oraz przez cały okres trwałości projektu zapewnić przedstawicielom Gminy dostęp do nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wypełnienia przez Inwestora zobowiązania do kontroli przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie parametrów próbek paliwa
7. Inwestor w okresie trwałości projektu nie może dokonywać zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy. Ponadto w tym okresie Inwestor nie może zamontować innego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy.
8. Inwestor przez okres trwałości projektu jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w dobrym stanie technicznym, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów.
9. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia.

§ 10.

Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. Inwestor zwróci całkowitą wartość otrzymanego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami kapitałowymi liczonymi od dnia rozliczenia dofinansowania do dnia zapłaty w przypadku:
 - a) powrotu w okresie trwałości projektu, do ogrzewania nieruchomości paliwem węglowym bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła,
 - b) zamontowania w okresie trwałości projektu, nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy,
 - c) wprowadzenia w okresie trwałości projektu, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy,
 - d) przeprowadzenia w okresie trwałości projektu modyfikacji kotła, umożliwiającej spalanie odpadów lub użytkownie go niezgodnie z instrukcją
 - e) usunięcia w okresie trwałości projektu nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Programu,
 - f) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w okresie od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania i przez okres trwałości projektu.
2. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Programie w przypadku:
 - a) nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją inwestycji planowanej w danym roku, zgodnie z listą rankingową i zawartą umową;
 - b) podania we wniosku o dofinansowanie lub we wniosku o rozliczenie dofinansowania nieprawdziwych danych,
 - c) nieprzestrzegania warunków umowy lub regulaminu,
 - d) nieprzestrzegania terminów realizacji poszczególnych etapów Programu, ustalonych przez Gminę.

Przewodniczący Rady Gminy
Żabno

.....



Wzór wniosku o udzielenie dotacji
Urząd Miejski w Żabnie

WNIOSEK DO URZĘDU MIEJSKIEGO W ŻABNIE

o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji polegającej na wymianie źródła ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Żabno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i Nazwisko.....
PESEL
Adres zamieszkania:
Miejscowość:Kod pocztowy:
Ulica:Nr domu/Nr lokalu:
Telefon kontaktowy

LOKALIZACJA INWESTYCJI:

Miejscowość:
Ulica:
Nr domu/Nr lokalu:

TYTUŁ PRAWNY WNIOSKODAWCY DO LOKALU/BUDYNKU(zaznaczyć właściwe):

- własność
- współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inny (podać jaki)

CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI:

Liczba i rodzaj źródeł ogrzewania na paliwo stałe planowanych do likwidacji:
.....
Moc likwidowanych źródeł ogrzewania na paliwo stałe:
Moc kotła planowanego do zainstalowania:
Powierzchnia ogrzewana budynku/lokalu:
Planowana wysokość kosztów realizacji inwestycji:
Planowany termin zakończenia inwestycji:

SPOSÓB PRZEKAZANIA DOTACJI (zaznaczyć właściwe):

- na rachunek bankowy nr

OŚWIADCZAM, ŻE:

1) Oświadczam, że jestem właścicielem / współwłaścicielem (wymagana jest zgoda większości współwłaścicieli czyli zgoda współwłaścicieli posiadających ponad połowę udziałów we współwłasności) / użytkownikiem wieczystym / użytkownikiem / zarządcą / dzierżawcą nieruchomości / inne

Miejsce położenia nieruchomości i numer działki:.....

2) Oświadczam, że lokal/budynek, którego dotyczy inwestycja, nie jest wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej;

3) Oświadczam że, nie otrzymałam i nie ubiegam się o otrzymanie jakiegokolwiek innej pomocy finansowej na dofinansowanie inwestycji;

4) Oświadczam, że posiadam zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła oraz w przypadku otrzymania dofinansowania zobowiązuje się do jego trwałej likwidacji i użytkowania **wyłącznie** dofinansowanego systemu ogrzewania.

5) oświadczam, że nieruchomość nr położona w miejscowości jest użytkowana zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, z póź. zm.)

6) Oświadczam że, zapoznałem/ zapoznałam się z Regulaminem przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany źródła ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Żabno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

*Niepotrzebne skreślić

.....
data

.....
podpis Wnioskodawcy

Do wniosku załączam:

1) kserokopię aktualnego dokument potwierdzającego tytuł prawny do lokalu lub budynku, w którym będzie realizowana inwestycja, to jest:

.....

2) oświadczenie właściciela/wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji (w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem budynku/lokalu)

3) Kosztorys lub inny dokument zawierający planowane koszty inwestycji

4).....

.....
data

.....
podpis Wnioskodawcy

Dane osobowe podane we wniosku zbierane są wyłącznie w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji oraz w celu realizacji tej umowy. Administrator informuje, iż obowiązek podania danych osobowych wynika z art. 23 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922, z póź. zm.). Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Żabno z siedzibą przy ul. Jagiełły 1, Żabno. Administrator informuje o prawie dostępu do danych oraz prawie ich poprawiania.



Wzór wniosku o rozliczenie dotacji
Urząd Miejski w Żabnie

WNIOSEK DO URZĘDU MIEJSKIEGO W ŻABNIE

o rozliczenie dotacji na dofinansowanie inwestycji polegającej na wymianie źródła ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Żabno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

DANE WNIOSKODAWCY:

Data zawarcia umowy:Nr umowy:
Imię i Nazwisko
Adres zamieszkania:
Miejscowość: Kod pocztowy:
Ulica: Nr domu/Nr lokalu:
Telefon kontaktowy

LOKALIZACJA INWESTYCJI:

Miejscowość:
Ulica:
Nr domu/Nr lokalu:

CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI:

Liczba i rodzaj źródeł ogrzewania na paliwo stałe zlikwidowanych:
.....
Moc zainstalowanego kotła:
Koszt inwestycji:

WYKAZ DOKUMENTÓW KTÓRYCH ZŁOŻENIE JEST WYMAGANE WRAZ Z NINIEJSZYM WNIOSKIEM:

- 1) 3 sztuki kserokopii zapłaconych faktur VAT lub rachunków, które wskazują wnioskodawcę jako nabywcę, zawierające wyszczególnienie kosztów kwalifikowanych i potwierdzają zakres oraz termin realizacji inwestycji (oryginał do wglądu),
- 2) dokument zawierający wykaz zakupionych urządzeń grzewczych; potwierdzony przez wystawcę faktury lub rachunku,
- 3) protokół odbioru inwestycji wraz z oświadczeniem wykonawcy o jej wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami,
- 4) protokół potwierdzający demontaż starego źródła ciepła lub jego trwałe odłączenie od przewodu kominowego,
- 5) formularz przyjęcia odpadu w punkcie zbierania odpadów,
- 6) dokumenty techniczne określające parametry nowego źródła ciepła, oraz spełnienie wymagań Ekoprojektu;
- 7) przelew bankowy potwierdzający dokonanie zapłaty za zrealizowaną inwestycję.
- 8) kserokopia warunków technicznych na dostawę gazu wydana przez Zakład Gazowniczy lub kserokopia umowy sprzedaży gazu- w przypadku montażu kotła gazowego

.....
data

.....
podpis Wnioskodawcy